



# О Б Щ И Н А П Е Р Н И К

Сертифицирана по ISO 9001: 2008

2300 Перник , пл. "Св. Иван Рилски " 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603

## ДОГОВОР

№: 90/27.06.2016

Днес, 27.06.....2016 г., в гр. Перник,  
**ОБЩИНА ПЕРНИК**, с адрес: гр. Перник, пл. "Св. Иван Рилски" № 1А, ЕИК 000386751  
представявана от ВЯРА ЦЕРОВСКА - КМЕТ на Община Перник и Ирина Стефанова Станоева  
– Директор Дирекция "СБФ", наричана по-долу "ВЪЗЛОЖИТЕЛ", от една страна и

2 „ХЕЛИОС ЕНЕРДЖИ“ ЕООД, вписано в Търговския регистър при Агенцията по  
вписванията с ЕИК BG200318097 със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, общ.  
Столична, р-н Изгрев, ж.к. Дианабад, бул. «Г.М.Димитров» № 62, вх. А, ет. 2, представлявано и  
управлявано от Християн Терзиев - Управител, наричан по-долу "ИЗПЪЛНИТЕЛ", от друга,

се сключи настоящият договор на основание член 101е ал. 2 , във връзка с чл. 14 ал. 4 т. 2  
от ЗОП (отм.) за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши услуга с  
предмет: "Обследване на енергийна ефективност на административна сграда на Община  
Перник и Областна администрация" в съответствие с Техническата спецификация при  
условията на този договор.

(2) При изпълнение на услугата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се ръководи от действащата нормативна  
уредба по смисъла на изискванията на Закона за енергийната ефективност и наредбите към него ,  
и издаване на сертификат за енергийни характеристики на сграда в експлоатация при условията и  
по реда на Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за обследване за енергийна ефективност,  
сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради, наричана по-нататък Наредба №  
Е-РД-04-1 от 2016 г., както и от принципите на добрата професионална етика.

### II. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.2. (1)** Срокът за изпълнение на дейностите по договора 10 (десет) календарни дни и започва  
да тече от датата на изпращане на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя и  
предадени от Възложителя на Изпълнителя изходни данни за изпълнение на задачата.

(2) Съгласно изискването на чл. 11, ал. 2 от Наредба № Е-РД-04-1 от 22 януари 2016 г. за  
обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на  
сгради, Възложителят предоставя на Изпълнителя следните изходни данни:

1. технически паспорт на сградата, когато такъв е наличен;

2. резултати от извършени предходни обследвания в т.ч. заснемания на сградата - на хартиен и/или на електронен носител);

3. данни от доклад/и от извършени проверки на отоплителни инсталации с водогрейни котли по чл. 50, ал. 1 ЗЕЕ и климатични инсталации по чл. 51, ал. 1 ЗЕЕ;

4. документ, съдържащ данни за енергопотреблението на сградата, обект на обследване по настоящия договор, за последните три календарни години, предхождащи обследването, датиран и подписан от лицето, което го е изготвило;

(3) Освен документите по ал. 2 Възложителят предоставя на Изпълнителя необходимата техническа и административна документация за сградата, която е базова информация за извършване на обследването за енергийна ефективност.

(4) Срокът по ал. 1 може да бъде удължен при мотивирано искане на всяка от страните, но само при изрично предоговаряне с анекс.

(5) Периодът от датата на подписване на договора до получаване на изходните данни по ал. 2 се счита за подготвителен етап, като продължителността на този период зависи от готовността на Възложителя да предостави на Изпълнителя изходните данни. Във времето на подготовка за обмен на изходна информация Изпълнителят се запознава със сградата и с наличната документация за нея, а при необходимост подпомага Възложителя при определяне на обема на изходните данни и при изготвяне на коректна справка за енергийното потребление на сградата.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3.** (1) За изпълнението на възложените дейности, съобразно предмета на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на 14 760.78 (четирнадесет хиляди седемстотин и шестдесет лв. и 0,78 ст.) лева без ДДС и 17 712.94 (седемнадесет хиляди седемстотин и дванадесет лв. и 0,94 ст.) лева с ДДС, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

1. Авансово плащане в размер на 30% от цената по ал. 1 в 20 -дневен срок от представянето на фактура.

2. Окончателно плащане в размер на 70% от цената по ал. 1 в 30 -дневен срок от подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на дейностите по чл. 21, ал. 3 от Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за приемане на резултатите от обследването

3. Стойността на възнаграждението по предходната алинея е твърдо договорена и не подлежи на промяна през срока на договора. В цената са включени всички възможни разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на услугата съгласно предложената в ценовата му оферта цена.

(2) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на настоящия договор.

**Чл. 4.** (1) Посоченото в чл. 3 възнаграждение ще бъде заплатено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка, както следва:

IBAN: BG64UNCR70001509957372

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейности преди отстраняване на всички грешки и недостатъци, установени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Отстраняването на грешките и недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.



#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 5.** (1) Да получи документите по чл. 21, ал. 1 от Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. в уговорения срок за изпълнение на услугата и в изисквания се за всеки от тях обем, съдържание и качество.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното възнаграждение за извършената услуга, съгласно условията на настоящия договор.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя необходимата информация и изходни данни в процеса на изпълнение на договора и да ръководи методически и да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за начина на изпълнение на предмета на договора;

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава в нормативно определения по чл. 21, ал. 3 от Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. 14 дневен срок да приеме обследването за извършено с необходимото качество и обем без забележки или да не приеме резултатите от обследването като отпрати писмени забележки към Изпълнителя с мотивирано искане за извършване на корекции и доработване на задачата, за което определя срок, съобразен с обема на забележките.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получава информация относно подготовката и хода на изпълнение на договора;

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да ръководи методически, да дава писмени указания и да проверява изпълнението на договора, като не пречи на оперативната работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. Да предоставя на Изпълнителя друга информация за сградата, станала необходима в процеса на извършване на обследването за енергийна ефективност.

3. Да осигури достъп до всички помещения и инсталации в сградата вкл. при необходимост в почивни дни за извършване на необходимите измервания и анализи.

4. Да определи свой упълномощен представител по компетентност или при необходимост повече от един, който да оказва съдействие на Изпълнителя при огледите, заснемането и посещенията в сградата.

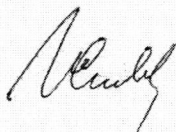
5. Да окаже на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на възложената поръчка, както и координация с други изпълнители (извършващи обследване по реда на Наредба № 5 за техническите паспорти на строежите, проектантите, доставчиците на енергия, лица отговорни за експлоатацията на сградата).

6. Да избере с писмено решение пакет от енергоспестяващи мерки, измежду предложените му от Изпълнителя, въз основа на който Изпълнителят ще издаде сертификатът за енергийни характеристики на сградата.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не приеме изпълнението по този договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му и не може да бъде изменено, допълнено или преработено.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

#### V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ



- Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши възложеното качествено, в срок и съобразно другите условия, предвидени договора;
- (2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни услугата , предмет на настоящия договор , в срок и съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** , посочени в Техническата спецификация – неразделна част от настоящия договор. Да изготви в необходимия обхват и съдържание и да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите по т. 4 , във формат, уговорен между страните.
- (3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва писмените указания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при подготовката и изпълнението на предмета на договора;
- (4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира текущо **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на договора;
- (5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки , възникващи в хода на изпълнението , като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им.
- (6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.
- (7) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидна застраховка за рисковете на своята професионална дейност в целия период на изпълнение.
- (8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на услугата , предмет на настоящия договор.
- (9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимата информация и документи преди започване на работа по настоящия договор.
- (10) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получава необходимата информация, изходни данни и съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при подготовката и в процеса на изпълнение на договора;
- (11) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на този договор, а изготвените Документи се приемат за одобрение по реда на Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г..
- (12) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи уговореното възнаграждение при условията, описани в настоящия договор.
- (13) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от подписването му.
- (14) След приключване на своята работа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава с официално писмо в деловодството на Община Перник на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следните документи:

1. доклад за резултатите от обследването за енергийна ефективност – на хартиен носител в три екземпляра, както и на електронен носител;
2. резюме за резултатите от обследването за енергийна ефективност – на хартиен носител и на електронен носител във формат на файла .xls;
3. доклад/и, съставен/и при условията и по реда на наредбата по чл. 56 ЗЕЕ – на хартиен носител, ако е приложимо за конкретната сграда;
4. сертификат за енергийни характеристики – в оригинал на хартиен носител;
5. оригинал на декларация за липса на обстоятелствата по чл. 43, ал. 4 и 6 ЗЕЕ

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

**Чл.7 (1)** Предаването на документите, касаещи този договор, се извършва чрез приемо-предавателен протокол, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**. Договорът се счита за изпълнен след подписване на протокол образец № 5 съгласно чл. 21, ал. 3 от Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на



енергийните спестявания на сгради.

(2) **Приемането на резултатите** от обследването от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва в 14 дневен срок от депозиране на документите по чл. 6, т. 4 от договора, като този срок започва да тече от следващия ден след датата на официалното входиране на документите при Възложителя.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в срока по ал.2, е длъжен да се произнесе в писмена форма дали приема или не приема резултатите от извършеното обследване. В случай, че Възложителят приема резултатите от обследването без забележки, това обстоятелство се удостоверява с протокол между страните, който се подписва не по-късно от 14 дни от депозиране на документите по чл. 12, ал.2 при Възложителя. Протоколът се изготвя по образец № 5 от Наредба № Е-РД-04-1 от 2016 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради.

(4) В случай, че Възложителят не приема резултатите от обследването, излага възраженията и забележките си в писмена форма не по-късно от 14 дни от представянето на доклада от обследването и съпътстващите го документи, и определя срок за отстраняване на забележките. Срокът започва да тече от следващия ден след който Изпълнителят е уведомен за забележките.

(5) Изпълнителят отстранява забележките и представя коригираните документи в срока, определен от Възложителя.

(6) Възложителят приема резултатите от обследването с протокола по ал. 4 в случай, че забележките са отстранени или отказва да приеме работата до пълното им отстраняване.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 8.** (1) За гарантиране на договорните си задължения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя преди подписване на договора гаранция за изпълнение в размер на 3%, която се формира като предложената единична цена се умножи по посочената прогнозна разгърната застроена площ за групата обекти, за пълния срок за изпълнение на дейностите от предмета на настоящия договор.

(2) Гаранцията ще се предоставя под формата на банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, най-късно в деня на подписване на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 30 (тридесет) работни дни след приключване изпълнението на съответния договор и приемане на работата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без да се дължат лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ

**Чл. 9.** (1) Настоящият договор се прекратява:

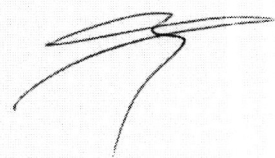
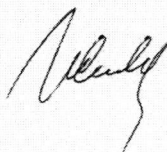
1. с изпълнение на всички задължения на страните;
3. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
4. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати действието на договора чрез писмено предизвестие в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши възложената работа в сроковете с качеството и по начина, договорени между страните;
2. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое друго задължение по договора.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** забави изпълнението на съответния договор с повече от 10 /десет/ дни, считано от крайната дата за изпълнение на възложената работа.

**Чл. 10.** (1) При забавено изпълнение на възложеното по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% на ден от договорената цена по съответния договор,



но не повече от 50 % от нейния размер, като 3 % от посочената неустойка се прихваща от представената гаранция за изпълнение.

(2) Изплащането на неустойките по този раздел не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение по общия ред за всички действително причинени вреди при или по повод изпълнението на настоящия договор.

**Чл. 11.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, ако в срока на изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни качествено или в договорените срокове ангажиментите си по него.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора в случаите на възникване на спор между страните по договора за неговото изпълнение, както и в случаите, когато поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** развали договора.

## IX НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 12.** Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

**Чл. 13.** Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

**Чл. 14.** По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страните при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

**Чл. 15.** Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

**Чл. 16.** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването ѝ, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила.

**Чл. 17.** Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

**Чл. 18.** След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по чл. 16, в пет дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

**Чл. 19.** Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по чл. 16, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от пет дни.

**Чл. 20.** Ако и след изтичане на срока, определен в известието по чл. 19, изпълнението на договора не е възобновено, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

**Чл. 21.** Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по чл. 16.

## X. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ





**Чл. 22.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**Чл. 23.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

## Х. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 24.** (1) Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

(2) В срок до 3 (три) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

(3) Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**Чл. 25.** Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**Чл. 26.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

**Чл. 27.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни, а срока за изпълнението му е 10 календарни дни от влизането му в сила.

**Чл. 28.** Настоящият договор не може да бъде променен или допълван, освен в хипотезите на чл.43, ал.2 от ЗОП.

Договорът се състави и подписа в 4 (четири)еднообразни екземпляра, 1(един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и 3(три) за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1.Техническото предложение и Ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ВЯРА ЦЕРОВСКА  
КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК

/...../  
ИРИНА СТАНОЕВА  
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "СБФ"

/...../

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ХЕЛИОС ЕНЕРДЖИ“ ЕООД

/Християн Герзиев/





**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от „ХЕЛИОС ЕНЕРДЖИ“ ЕООД

*(наименование на участника)*

и подписано от Християн Любомиров Терзиев, 7604074027

*(трите имена и ЕГН)*

в качеството му на управител

*(на длъжност)*

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: **"Извършване на Обследване за енергийна ефективност, техническо обследване и изготвяне на технически паспорт на административна сграда на Община Перник и Областна администрация"** по две обособени позиции. За обособена позиция Първа: **"Обследване на енергийна ефективност на административна сграда на Община Перник и Областна администрация"**.

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията за участие в процедурата по обособената позиция.

Декларираме, че сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Декларирам, че ще спазвам действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на настоящата обществената поръчка.

За изпълнение на предмета на поръчката представяме следното техническо предложение:

**Предлагаме срок за изпълнение на поръчката: 10 (Десет) календарни дни.**

Ако ни бъде възложено изпълнението, предмет на поръчката, на горепосочения обект, се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни изисквания.

Към Техническото предложение прилагаме:

1. Основни цели и очаквани резултати от изпълнението на договора;
2. Стратегия за изпълнение на поръчката

**Степен на разбиране на основните цели и очакваните резултати от изпълнението на договора** - всеки участник трябва да направи задълбочен и точен анализ на всички основни цели и очаквани резултати от изпълнението на обществената поръчка, заложи в техническата спецификация, излагайки своята концепция за тяхното своевременно реализиране, съобразявайки се с характера и сложността на предмета на поръчката;

**Описание на стратегията на участника** - следва да съдържа изложение на цялостната методология за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание (самостоятелно и в тяхната съвкупност) на всички процеси, съставлящи отделните дейности, и използвани средства за постигане на всеки от посочените в Техническата

спецификация резултати, с посочване на концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора.

Дата, 27.04.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....



2



**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от „ХЕЛИОС ЕНЕРДЖИ“ ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от Християн Любомиров Терзиев, 7604074027

(трите имена и ЕГН)

в качеството му на управител

(на длъжност)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: : "Извършване на Обследване за енергийна ефективност, техническо обследване и изготвяне на технически паспорт на административна сграда на Община Перник и Областна администрация" по две обособени позиции За обособена позиция Първа: "Обследване на енергийна ефективност на административна сграда на Община Перник и Областна администрация"

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

За изпълнение на дейностите по предмета на горепосочената поръчка предлагаме следните единични цени:

Ние предлагаме цена за проектиране от 14 760,78 лв /Четиринадесет хиляди седемстотин и шестдесет лева и 78 ст./ без ДДС или 17 712,94 лв. /Седемнадесет хиляди седемстотин и дванадесет лева и 94 ст./ с вкл. ДДС.

При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените проекти, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

Горепосочените цени включват всички разходи, съпътстващи изпълнението на дейностите.

Дата, 27.04.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

